



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

УТВЪРДИЛ:

ВАЛЕРИЯ ГЕРОВА

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

НА МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА И ВОДИТЕ



ПРОТОКОЛ

от заседания на комисия, назначена със Заповед №РД-ЗОП-15 от 25.02.2015г. на Главен секретар на Министерство на околната среда и водите (МОСВ), упълномощена със Заповед №РД-937 от 09.12.2014 г. на Министъра на околната среда и водите, със задача да получи, разгледа, оцени и класира по критерий „най-ниска цена“ получените оферти в отговор на публична покана изх. № 12-00-359/25.02.2015г. за представяне на оферти за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Обезпечаване на дейностите по информираност и публичност за нуждите на Министерство на околната среда и водите в изпълнение на проект "Ефективна структура на администрациите на МОСВ и на ИАОС", договор № 14-11-3/01.10.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд”, с уникален номер ID 9039224 в Портала за обществени поръчки на Агенцията по обществени поръчки.**

В изпълнение на Заповед №РД-ЗОП-15/25.02.2015г. на Главен секретар на МОСВ на 11.03.2015 г., от 11.00ч., в сградата на МОСВ, находяща се в гр. София 1000, бул. „Княгиня Мария Луиза“ № 22, се събра комисия да получи, разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава осма „а”, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с горесцитирания предмет в следния състав:

Комисия в състав:

Председател:

Мариета Кръстева, старши експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки“ при МОСВ;

Членове:

1. Мария Муфтиева, главен експерт в отдел „Човешки ресурси“, дирекция „Стопанска дейност, човешки ресурси, канцелария и информационно обслужване“ при МОСВ;
2. Филип Пенчев, главен секретар на Изпълнителна агенция по околна среда;
3. Нина Петкова, външен експерт;
4. Милена Кънчева Димитрова, външен експерт;

Резервни членове:

1. Теменужка Гаджанова, главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки“ при МОСВ;
2. Маргарита Дървова, главен експерт в отдел „Управление на битови и строителни отпадъци“, дирекция „Управление на отпадъците и опазване на почвите“ при МОСВ.

На заседанието като редовни членове взеха участие **Теменужка Гаджанова и Маргарита Дървова**, поради отсъствие по болест на **Мария Муфтиева и Нина Петкова**.

На заседанието на Комисията присъства Христо Гешков - представител на Участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД.



Заседанието протече при следния дневен ред:

I. Отваряне на пликите с получени оферти.

Комисията констатира, че в определения в публичната покана на Възложителя срок за получаване на офертите (до 17:00 ч. на 10.03.2015г.), в отдел „Канцелария и обслужване на едно гише“ в МОСВ са постъпили 3 (три) оферти, както следва:

1. Оферта от Участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД с вх. № 12-00-359/10.03.2015г., постъпила в 09.19 часа.
2. Оферта от Участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД с вх. № 12-00-359/10.03.2015г., постъпила в 14.09 часа.
3. Оферта от Участник „БенчМарк Груп“ АД с вх. № 12-00-359/10.03.2015г., постъпила в 16.26 часа.

След получаване на списъка с постъпилите оферти в съответствие с изискването на чл. 101г, ал.2 от ЗОП всички членове на комисията попълниха декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 - 4 от ЗОП.

В съответствие с разпоредбата на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП отварянето на офертите се извърши при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

II. Проверка на комплектността на офертите.

1. Участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Комисията констатира, че офертата е подадена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, с надпис „Оферта“, наименованието на поръчката, наименование на участника и адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, с оглед на което отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно публичната покана за възлагане на обществена поръчка.

Комисията отвори плика с офертата. Съгласно изискванията на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП комисията обяви по дейности ценовото предложение на участника, след което Председателят на комисията покани представителя на участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД да подпише офертата, включваща техническото и ценовото предложение на участника.

2. Участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД

Комисията констатира, че офертата е подадена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, с надпис „Оферта“, наименованието на поръчката, наименование на участника и адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, с оглед на което отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно публичната покана за възлагане на обществена поръчка.

Комисията отвори плика с офертата. Съгласно изискванията на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП комисията обяви по дейности ценовото предложение на участника.

3. Участник „БенчМарк Груп“ АД

Комисията констатира, че офертата е подадена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, с надпис „Оферта“, наименованието на поръчката, наименование на участника и адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, с оглед на което отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно публичната покана за възлагане на обществена поръчка.

Комисията отвори плика с офертата. Съгласно изискванията на чл. 101г, ал. 3 от ЗОП комисията обяви по дейности ценовото предложение на участника, след което Председателят на



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

комисията покани представителя на участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД да подпише офертата, включваща техническото и ценовото предложение на участника.

След извършване на описаните действия, приключи публичната част от заседанието на комисията.

В периода 10.03.-16.03.2015г. в закрити заседания, комисията продължи своята работа с детайлна проверка на документите, съдържащи се в офертите на участниците.

III. Проверка на офертите на участниците.

III.1 Участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД

Представени документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от управителя на юридическото лице (Приложение № 1) - оригинал;

2. Представяне на участника (Приложение №4) – подписано от управителя на юридическото лице - оригинал, в което е включено посочване на Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, адрес за кореспонденция, електронен адрес, вкл. извадка от Търговския регистър;

3. Декларация по чл.47, ал.1, т.1, „б“, „а“ до „д“ от ЗОП (Приложение №2) – подписана от управителя на юридическото лице - оригинал;

4. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Приложение №3) – подписана от управителя на юридическото лице - оригинал;

5. Списък на изпълнението услуги от участника през последните 3 (три) години, сходни с предмета на поръчката, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (Приложение №8). Посочени са 5 броя изпълнени услуги и са приложени 5 броя удостоверения/референции за добро изпълнение. Комисията констатира, че участникът отговаря на минималното изискване за изпълнени услуги сходни с предмета на поръчката, поставено от Възложителя.

6. Справка-декларация на екипа от експерти, който ще осъществява изпълнението на поръчката (Приложение №5) - оригинал, подписан от управителя на юридическото лице. Списъкът съдържа минималния брой и вид експерти.

7. Декларация за разположение на експерта при изпълнение на поръчката (Приложение №6) – 3 броя, оригинал, подписани от съответните експерти.

8. Автобиография за експерт ръководител екип. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на поставените изисквания към ръководител екип, съгласно изискванията на Възложителя.

9. Автобиография за експерт връзки с обществеността. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на поставените изисквания към експерт връзки с обществеността, съгласно изискванията на Възложителя.

10. Автобиография за експерт графично оформление и печат. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на



поставените изисквания за експерт графично оформление и печат, съгласно изискванията на Възложителя.

11. Техническото предложение на участника:

11.1 Срок за изпълнение на поръчката 7 (седем) месеца от датата на сключване на договора, но не по-късно от 01.10.2015г.;

11.2 Предложение за изпълнение на поръчката, включващо:

- Организация и провеждане на две пресконференции;
- Изработка, печат и разпространение на информационни брошури/дипляни – 200 броя, изработване и доставка на 100 комплекта материали – бележници, конферентни папки и химикали;
- Подготовка на материал за публикуване в официалния сайт на МОСВ и ИАОС за включените и изпълнени дейности по проекта. Подготовка и публикуване на материал за 3 броя публикации в пресата.

11.3 План-график.

12. Ценово предложение:

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на: **2 175.00 лв. без ДДС** (две хиляди сто седемдесет и пет лева без ДДС), съответно **2 610.00 лв. с ДДС** (две хиляди шестстотин и десет лева с ДДС).

12.1 Срок на валидност на офертата е 60 (шестдесет) дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

Въз основа на гореизложеното Комисията констатира:

- Офертата на Участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД съдържа всички изискуеми документи, които са в съответствие с изискванията на възложителя;
- Офертата отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация;
- Офертата се допуска до класиране.

III.2 Участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД

Представени документи:

1. Техническото предложение на участника:

1.1 Срок за изпълнение на поръчката 6 (шест) месеца от датата на сключване на договора, но не по-късно от 01.10.2015г.;

1.2 Предложение за изпълнение на поръчката, включващо дейностите посочени в информацията към публичната Покана (т. I.1);

1.3 План-график.

2. Ценово предложение:

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на: **3 562.66 лв. без ДДС** (три хиляди петстотин шестдесет и два лева и 66 стотинки без ДДС), съответно **4 275.20 лв. с ДДС** (четири хиляди двеста седемдесет и пет лева и 20 стотинки с ДДС).



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

2.1 Срок на валидност на офертата: 60 (шестдесет) дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

3. Декларация по чл.47, ал.1, т.1, „б“, „а“ до „д“ от ЗОП (Приложение №2) – подписана от управителя на юридическото лице - оригинал;

4. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (Приложение №3) – подписана от управителя на юридическото лице - оригинал;

5. Представяне на участника (Приложение №4) – подписано от управителя на юридическото лице - оригинал, в което е включено посочване на Единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, адрес за кореспонденция, електронен адрес;

6. Справка-декларация на екипа от експерти, който ще осъществява изпълнението на поръчката (Приложение №5) - оригинал, подписан от управителя на юридическото лице. Списъкът съдържа минималния брой и вид експерти;

7. Декларация за разположение на експерта при изпълнение на поръчката (Приложение № 6) – 3 броя, оригинал, подписани от съответните експерти;

8. Автобиография за експерт ръководител екип. От представената информация в автобиографията относно професионалния опит на лицето, **не е видно**, че експертът има участие като ръководител или експерт в най-малко 1 (един) договор/проект, включващ дейности за публичност и визуализация;

Предвид гореизложеното Комисията констатира, че експертът не отговаря на поставените изисквания към ръководител екип, съгласно изискванията на Възложителя;

9. Автобиография за експерт връзки с обществеността. От представената информация в автобиографията относно професионалния опит на лицето, **не е видно**, че експертът има висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ в областта на връзки с обществеността, журналистика, медии, маркетинг, реклама, или друга еквивалентна специалност, както и участие в най-малко 1 (един) договор/проект, свързани с провеждане на национални и/или регионални информационни кампании, и/или реклама и/или медии и връзки с обществеността и/или организирането и провеждането на регионални и/или национални прояви;

Предвид гореизложеното Комисията констатира, че експертът не отговаря на поставените изисквания към експерт връзки с обществеността, съгласно изискванията на Възложителя.

10. Автобиография за експерт графично оформление и печат. Видно от представената информация в автобиографията, експертът отговаря на поставените изисквания за експерт графично оформление и печат, съгласно изискванията на Възложителя.

11. Списък на изпълнението услуги от участника през последните 3 (три) години, сходни с предмета на поръчката, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (Приложение № 8). Посочена е 1 брой изпълнена услуга и е приложена 1 брой референция за добро изпълнение. Същата е сходна с предмета на обществената поръчка. Комисията констатира, че участникът отговаря на минималното изискване за изпълнени услуги сходни с предмета на поръчката, поставено от Възложителя.



Въз основа на гореизложеното Комисията констатира:

- Офертата на Участник „Счетоводство, контрол и финанси 2004“ ЕООД съдържа всички изискуеми документи, които са в съответствие с изискванията на възложителя;
- Офертата не отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация;
- Офертата не се допуска до класиране.

III.3 Участник „БенчМарк Груп“ АД

Представени документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от управителя на юридическото лице - оригинал;

2. Представяне на участника (Приложение №4) – подписано от управителя на юридическото лице - оригинал, в което е включено посочване на Единен идентификационен код по чл.23 от Закона за търговския регистър, адрес за кореспонденция, електронен адрес;

3. Техническото предложение на участника (Приложение № 1):

3.1 Срок за изпълнение на поръчката 7 (седем) месеца от датата на сключване на договора, но не по-късно от 01.10.2015г.;

3.2 Предложение за изпълнение на поръчката, включващо:

- Кратко представяне на участника;
- Разбиране от участника на предмета и целите на обществената поръчка;
- Организация и методология за изпълнение на дейностите;
- План-график;
- Организация на работа. Разпределение на наличния човешки и технически ресурс за изпълнение на дейностите. Механизъм на вътре-екипната координация при разпределение на задачите и отговорностите на членовете на екипа на Изпълнителя;
- Подкрепа от страна на Възложителя;
- Механизъм за комуникация и координация с Възложителя.

4. Ценово предложение

Предлаганата обща цена за изпълнение на поръчката е в размер на: **3 000.00 лв. без ДДС** (три хиляди лева без ДДС), съответно **3 600.00 лв. с ДДС** (три хиляди и шестстотин лева с ДДС).

Срок на валидност на офертата: 60 (шестдесет) дни след датата, определена за краен срок за приемане на офертите за участие.

5. Справка-декларация на екипа от експерти, който ще осъществява изпълнението на поръчката (Приложение №5) - оригинал, подписан от управителя на юридическото лице. Списъкът съдържа минималния брой и вид експерти.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

6. Декларация за разположение на експерта при изпълнение на поръчката (Приложение №6) – 3 броя, оригинал, подписани от съответните експерти.

7. Автобиография за експерт ръководител екип. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на поставените изисквания към ръководител екип, съгласно изискванията на Възложителя;

8. Автобиография за експерт връзки с обществеността. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на поставените изисквания за експерт връзки с обществеността, съгласно изискванията на Възложителя.

9. Автобиография за експерт графично оформление и печат. Видно от представената информация в автобиографията, както и приложените документи експертът отговаря на поставените изисквания за експерт оформление и печат, съгласно изискванията на Възложителя.

10. Списък на изпълнените услуги от участника през последните 3 (три) години, сходни с предмета на поръчката, съгласно чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП (Приложение № 8). Посочени са 3 броя изпълнени услуги и са приложени 3 броя удостоверения/референции за добро изпълнение. Комисията констатира, че участникът отговаря на минималното изискване за изпълнени услуги сходни с предмета на поръчката, поставено от Възложителя.

11. Декларация по чл.47, ал. 1, т.1, „б“, „а“ до „д“ от ЗОП (Приложение №2) – подписани от Изпълнителните директори на юридическото лице – 3 броя оригинал;

12. Декларация по чл.47, ал. 5 от ЗОП (Приложение №3) – Изпълнителните директори на юридическото лице – 3 броя оригинал;

Въз основа на гореизложеното Комисията констатира:

- Офертата на Участник „БенчМарк Груп“ АД съдържа всички изискуеми документи, които са в съответствие с изискванията на възложителя;
- Офертата отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация;
- Офертата се допуска до класиране.

IV. Комисията извърши класиране на допуснатите оферти, в съответствие с обявения критерий за оценка на офертите „най-ниска цена“, както следва:

Първо място

Участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД – с предложена цена 2 175.00 лева без ДДС и 2 610.00 лева с ДДС;

Второ място

Участник „БенчМарк Груп“ АД - с предложена цена 3 000.00 лева без ДДС и 3 600.00 лева с ДДС;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие

ЕСФ

Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

V. Комисията, след разглеждане, оценка и класиране на офертите реши:

Предлага на Възложителя – Главния секретар на МОСВ, упълномощена съгласно Заповед № РД-937/09.12.2014 г. на Министъра на околната среда и водите, във връзка с обществена поръчка с предмет: „Обезпечаване на дейностите по информираност и публичност за нуждите на МОСВ в изпълнение на проект „Ефективна структура на администрациите на МОСВ и на ИАОС“ да определи за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник „Ди Ем Ай Дивелопмънт“ ЕООД – с предложена цена 2 175.00 лева без ДДС и 2 610.00 лева с ДДС.

Настоящият протокол се състави и подписа на 17.03.2015 г., на основание чл. 101г, ал. 4 от ЗОП и Заповед №РД-ЗОП-15/25.02.2015г. на Главния секретар на МОСВ.

Съгласно изискването на чл.101г, ал. 4 от ЗОП комисията представя на възложителя настоящият протокол с резултатите от работата си за утвърждаване.

Комисия:

Председател:

Мариета Кръстева:

Членове:

1. Теменужка Гаджанова:

2. Филип Пенчев:

3. Маргарита Дървова:

4. Милена Кънчева: